



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ




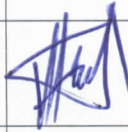





УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления - ректор
НАО «Атырауского
университета имени
Х.Досмухамедова»
С.Н.Идрисов С.Н.Идрисов
«21» 01 2021 г.


Положение об отделе по работе с молодежью и социальным вопросам

СМК № 127

Атырау 2021г.


 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение об отделе по работе с молодежью и социальным вопросам	Стр. 2 из 9

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Руководитель отдела по работе с молодежью и социальным вопросам	М.С. Арыстан		20.01.2021
Согласовано	И.о проректора по академическим вопросам	К.М.Утепкалиева		20.01.2021
	Проректор по социальным вопросам и молодежной политике	Л.Е.Койшигулова		20.01.2021
	Директор Департамента по молодежной политике	Б.Б. Крган		20.01.2021
	Руководитель офис мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		20.01.2021
	Юрисконсульт	К.Куанов		20.01.2021

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение об отделе по работе с молодежью и социальным вопросам	Стр. 3 из 9

Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Основные задачи	5
5	Основные функции	6
6	Организационная структура	7
7	Права	7
8	Ответственность	7
	Лист ознакомления	8
	Лист регистрации изменений и дополнений	9

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение об отделе по работе с молодежью и социальным вопросам	Стр. 4 из 9

1. Общие положения

- 1.1 Отдел по работе с молодежью и социальным вопросам Атырауского университета имени Халела Досмухамедова (далее - ОпРМиСВ) является структурным подразделением университета, осуществляющим реализацию государственной молодежной политики в пределах предоставленных ему полномочий.
- 1.2 Отдел образовано с целью создания условий для формирования профессиональной и социальной компетентности, активной гражданской позиции студентов, воспитания позитивных личностных качеств будущих инженеров, способных в новых социально-экономических условиях развития страны внести заметный вклад в развитие и укрепление Отечества.
- 1.3 Координацию деятельности отдела осуществляет руководитель отдела по работе с молодежью и социальным вопросам.

2. Сокращения

В настоящем положении применяются следующие сокращения:


СМК – служба системы менеджмента качества;
 ДМП- департамент молодежной политики;
 РСР – руководитель структурного подразделения;
 ОМК-Офис мониторинга качества.

3. Нормативные ссылки

- 3.1 Документация НАО АУ им. Х. Досмухамедова;
- 3.2 Требованиям международного стандарта ИСО9001:2015
- 3.3 Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании";
 Статья Первого Президента Республики Казахстан Н. А. Назарбаева "Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания" от 12 апреля 2017 года;
 Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2017 года № 790 "Об утверждении системы государственного планирования в Республике Казахстан";
 послание Первого Президента Республики Казахстан Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 10 января 2018 года "Новые возможности развития в условиях Четвертой промышленной революции"; Указ Президента Республики Казахстан от 15 февраля 2018 года № 636 "Об утверждении Стратегического плана развития Республики Казахстан до 2025 года и признании утратившими силу некоторых указов Президента Республики"; Послание Первого Президента Республики Казахстан Н. А. Назарбаева народу Казахстана от 5 октября 2018 года "рост благосостояния казахстанцев: повышение доходов и качества жизни";

4. Основные задачи

- 4.1 Основные задачи отдела:
- создание социально-экономических, политико-правовых, организационных условий для формирования у студенческой молодежи казахстанского патриотизма, гражданственности, толерантности, а также воспитания духовно-нравственной, физически здоровой и социально-активной личности.
 - обеспечение комплекса мер по созданию условий для саморазвития, самореализации, формирование лидерских качеств, творчества студенческой молодежи, готовности ее к участию в общественно-политической и профессиональной деятельности страны.
 - реализация комплекса мер по формированию качеств социальной ответственности

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение об отделе по работе с молодежью и социальным вопросам	Стр. 5 из 9

молодёжи и всестороннему раскрытию её потенциала. Формирование активной гражданской позиции учащейся молодёжи, привлечение к реализации социально значимых проектов (милосердие, сохранение исторического наследия, традиций народа и др.)

- организация деятельности и взаимного сотрудничества общественных, политических и других молодёжных организаций и ассоциаций, занимающихся вопросами реализации государственной молодежной политики в Атырауском университете имени Халела Досмухамедова.

- создание единой социокультурной среды. Формирование внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, с ответственным отношением к природной и социокультурной среде обитания.

- развитие прямой обратной связи между студентами, ППС, и руководством вуза.

- совершенствование системы профилактики девиантного поведения молодёжи (употребления наркотических веществ, нарушений социальных норм и др.).

Профилактика религиозного экстремизма среди студенчества.

- содействие охране законных прав и интересов молодежи.

- формирование, расширение укрепление коллективов художественной самодеятельности, через которых реализуется пропаганда жанров национального искусства среди студенческой молодежи.

- организация и проведение тематических вечеров, конкурсов концертно-зрелищных мероприятий и т.д

- проводить работы, связанные с обучением, популяризацией в различных направлениях культуры и искусства, участвовать в организации и проведении концертно-зрелищных мероприятий, дискотек, встречи с деятелями культуры и искусства.

5 Основные функции

5.1 - организация и проведение мероприятий по основным направлениям государственной молодежной политики в университете.

-совершенствование системы управления путем обобщения и распространения положительного опыта работы других вузов, отдельных кафедр по организации и проведению студенческих мероприятий. Разработка методических материалов, направленных на улучшение результативности воспитательной работы.

-создание базы данных о студентах, обучающихся в университете.

-участие в расселении студентов в общежитии и их курирование.


-организация и проведение семинаров, конференций, «Круглых столов» по проблемам воспитательной политики вуза, участие в работе форумов, съездов, симпозиумов и других мероприятий, посвященных обсуждению и решению проблем молодежи.

-создание культурно-развивающей и воспитывающей среды для творческого саморазвития и самореализации личности, совершенствование условий для развития духовности студентов.

-участие в конкурсных комиссиях, рабочих группах, совещательных органах, экспертных и координационных советах, семинарах по вопросам воспитания студентов.

5.2 Отдел:

- поддерживает и защищает права студентов;

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение об отделе по работе с молодежью и социальным вопросам	Стр. 6 из 9

- участвует в повышении качества учебного процесса и улучшения условий обучения;
- организует культурно-массовые мероприятия

6 Организационная структура


6.1 Структура и штат отдела утверждается приказом председателя Правления – ректора.

6.2 Штатный состав:

- руководитель- 1шт.;
- ведущий специалист (по направлениям деятельности)-1шт;
- специалист (по направлениям деятельности)-1шт.

7 Права

- 7.1 Отдел в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением имеет право:
Знакомиться с проектами решений руководства университета, касающихся деятельности отдела.
- 7.2 Взаимодействовать со структурными подразделениями университета по вопросам сбора и предоставления необходимой информации. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений вуза и самостоятельных специалистов необходимую информацию и документы.
- 7.3 Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также любых других организаций независимо от их организационно-правовых форм информацию, необходимую для осуществления возложенных на отдел задач.
- 7.4 Участвовать в подготовке распоряжений, служебных записок, инструктивных писем и приказов в рамках компетенции отдела.
- 7.5 Принимать участие в работе межведомственных коллегиальных органов (комиссий, координационных советов и т.п.), деятельность которых связана с решением проблем студентов.
- 7.6 Ходатайствовать перед руководством университета о поощрении работников сферы воспитательной политики университета, ведущих спортсменов, членов общественных объединений и других активистов за выдающиеся достижения в профессиональной и общественной деятельности.
- 7.7 Присутствовать на совещаниях, заседаниях ректората, Ученого совета университета и прочих собраниях по вопросам деятельности отдела
- 7.8 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность РСП.
- 7.9 Изменения, вносимые в ОПК, осуществляются с разрешения проректора по учебной работе и документируются и утверждаются его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинники и учетные экземпляры работ производится в соответствии с требованиями Порядка разработки правил.
- 7.10 Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несут РСП и ОМК.
За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность директор РСП.
Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению проректора по академическим вопросам и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учетные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение об отделе по работе с молодежью и социальным вопросам	Стр. 7 из 9

разработки положения.

Периодически, при необходимости, правила пересматриваются РСП.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.
- при изменении названия организации или структурного подразделения Положение должен быть заменен.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившего силу Положение должны быть изъяты и заменены новыми.

8 Ответственность

8.1 Сотрудники отдела несут ответственность:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Казахстан.
- за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

8.2 Согласование Положение в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан и МС ИСО 9001:2015 осуществляет ОМК.

Ответственность за замену и изъятие утратившего силу Положение несут РСП.

Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра Положение в подразделении несёт РСП.

